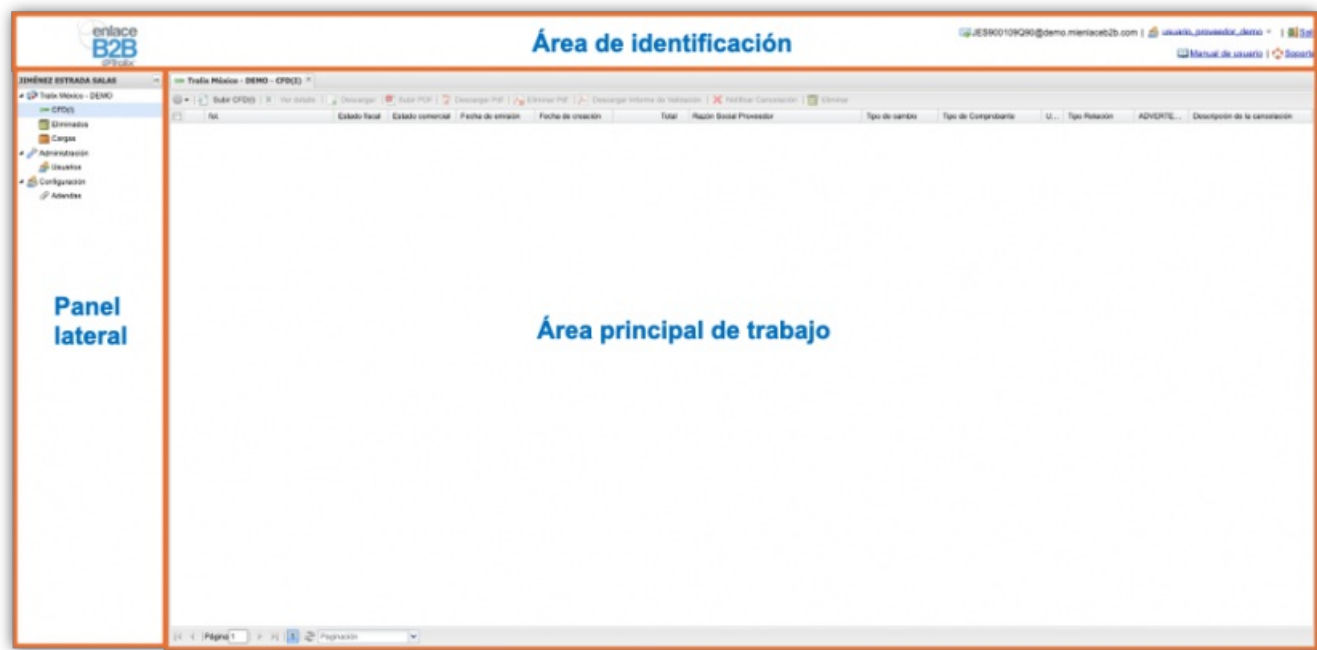






2. Descripción de la ventana principal

Descripción general


La ventana principal de Tralix™ Enlace B2B™ utiliza un conjunto de imágenes y objetos gráficos para representar la información y acciones disponibles, de tal manera que proporciona un entorno visual sencillo. Esta ventana se describe a continuación.



Área de identificaciónEn esta se encuentran los elementos que identifican a quien está accediendo al sistema, los cuales se describen a continuación.

Elemento	Descripción
	Logotipo de su cliente.- Aquí aparecer el logo de la empresa de tu cliente, si este llega a personalizarlo, de lo contrario logotipo que se muestra por omisión es del Enlace B2B™.
	Nombre de usuario.- Indica el nombre de usuario con el que actualmente te estás autenticando en el sistema. Y a través de éste se puede editar el perfil del usuario. Para editar el perfil del usuario vea el tema Anexo E. Cómo editar el perfil del usuario.
	Salir.- Mediante este botón cerrarás la sesión dentro del portal. <div>Nota: la sesión será cerrada después de 60 minutos de inactividad.</div>
	Manual de usuario.- A través de este botón podrás obtener el Manual de Usuario de sistema.
	Soporte.- Este botón te permitirá acceder al Centro de Soporte para cualquier problema o incidencia que se presente en la operación del sistema.

Panel Lateral

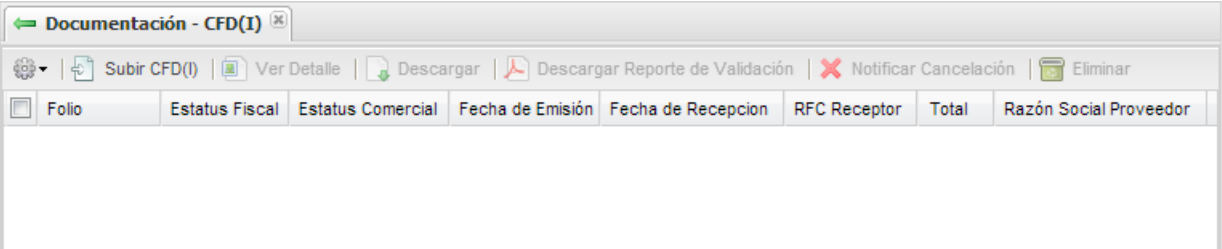
Este panel contiene un submenú con el nombre de su Enlace, y los elementos donde se efectuarán las operaciones cotidianas, así como las de configuración y obtención de reportes. Puedes contraer este panel mediante el botón  para aumentar expandir la ventana de trabajo.

Elemento	Descripción
	Alias asignado por tu cliente. Es el identificador o sobrenombre que tu cliente us para identificarte.

<div><div>Em Documentación</div><div><div>→ CFD(I)</div><div><div>Eliminados</div></div><div><div>Cargas</div></div></div></div>	<p>Documentación.- Aquí aparecerá el icono del cliente una vez que sea personalizado.</p> <p>CFDI.- Al seleccionar esta opción, la ventana de trabajo mostrar los CFDI existentes en el buzón.</p> <p>Eliminados.- Con esta opción, la ventana de trabajo mostrar los CFDI que han sido eliminados.</p> <p>Cargas.- Con esta opción, la ventana de trabajo mostrar una relación de las cargas de archivos que se han efectuado.</p>
<div><div>Administración</div><div><div>Usuarios</div></div></div>	<p>En la sección de Administración, como su nombre lo indica podrás realizar la administración de los Usuarios que acceden al sistema.</p>
<div><div>Configuración</div><div><div>Addendas</div></div></div>	<p>Las Addendas son un elemento opcional de la Factura Electrónica que en su caso, se incluye en el formato XML para añadir información no fiscal, de acuerdo a las prácticas comerciales que se observen. Regularmente en la addenda se incluyen datos relacionados a la orden de compra, identificación de proveedor, entrega de mercancías, entre otros.</p>

Ventana de trabajo

Al acceder al sistema, se desplegar en la ventana de trabajo por omisión, la relación de los CFDI registrados. Esto es, se mostrar seleccionada la opción CFDI del Panel lateral como se muestra enseguida.



Cuando se hayan seleccionado diferentes opciones del Panel lateral, se ir n agregando las pestañas correspondientes en la ventana de trabajo, seg n se muestra enseguida.



Nota: cada una de las pestañas que se desplieguen en esta ventana tendrá sus opciones respectivas para trabajar, y acceder s a ellas si cuentas con los permisos suficientes.

Elemento	Descripción
<div><div>⏪ ⏩</div><div>Página 1</div><div>⏪ ⏩</div></div>	Indicador de n mero de página del rea de trabajo. Con los botones laterales podrás avanzar o retroceder una página o, ir a la página inicial o final.
<div><div>🔄</div></div>	Con el botón Actualizar podrás refrescar la información de la ventana de trabajo.