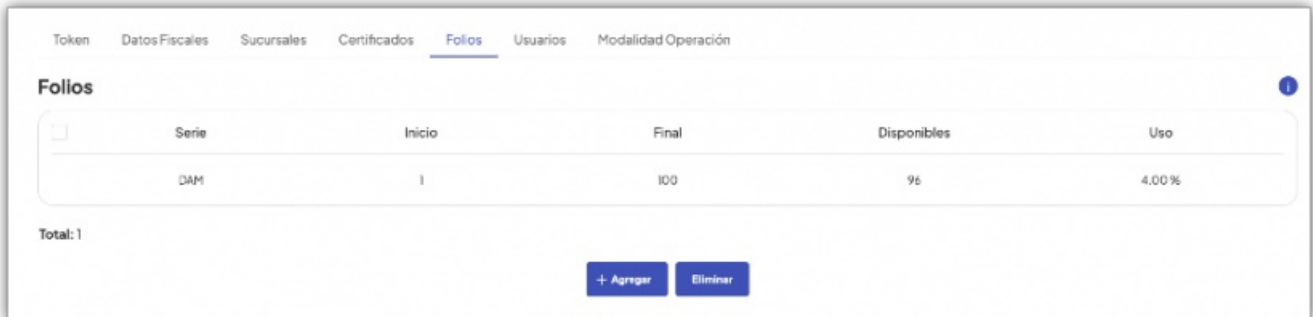


Cómo gestionar los Folios

Cada documento generado tiene un número que lo identifica y diferencia de los documentos similares, como es el caso de las facturas, recibos, entre otros. Esta numeración individual es el folio.

Al ingresar a esta opción del menú **Empresa**, el sistema desplegará la siguiente pantalla de **Folios**, indicando la **Serie** registradas, el folio de inicio, el folio final, los folios que están disponibles y el porcentaje de uso.



	Serie	Inicio	Final	Disponibles	Uso
<input type="checkbox"/>	DAM	1	100	96	4.00%

Total: 1

[+ Agregar](#) [Eliminar](#)

Al trabajar en el esquema de facturación CFDI, el manejo de series y folios será de la siguiente manera.

Cómo agregar una nueva serie

1. Haz clic en el botón **Agregar**. El sistema mostrará la pantalla *Asignación de Folios*.



Token Datos Fiscales Sucursales Certificados **Folios** Usuarios Modalidad Operación

Asignación de Folios

* Campos Requeridos

Serie

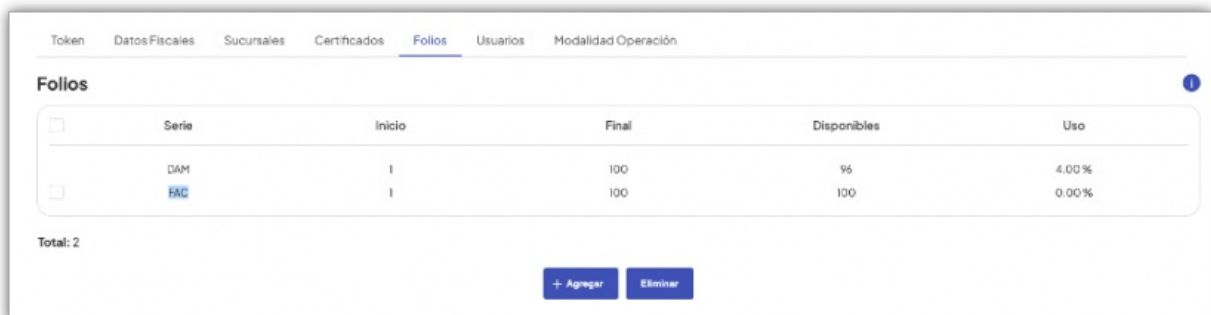
Folio Inicial*

Folio Final*

[Guardar](#) [Cancelar](#)

Nota* El rango de folios permitidos es de 500,000. para adicionar un rango más grande contacta a tu administrador.

2. Anota en el campo **Serie** el identificador de la serie que le quieras asignar.
3. Anota en el campo **Folio Inicial** el folio inicial correspondiente a la serie que estás registrando.
4. Anota en el campo **Folio Final** el folio final correspondiente a la serie que estás registrando.
5. Haz clic en el botón **Guardar**. El sistema regresará a la pantalla de **Folios** con los folios que acabas de registrar.



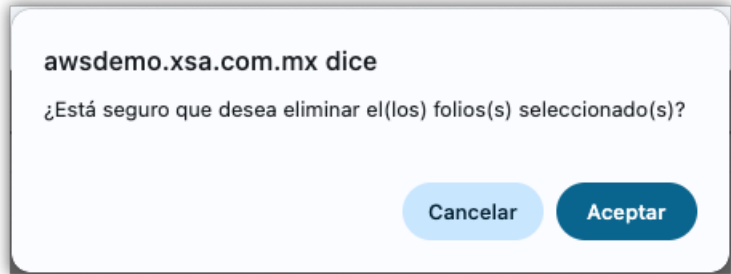
	Serie	Inicio	Final	Disponibles	Uso
<input type="checkbox"/>	DAM	1	100	96	4.00%
<input type="checkbox"/>	FAC	1	100	100	0.00%

Total: 2

[+ Agregar](#) [Eliminar](#)

Cómo eliminar una serie

1. Marca la casilla correspondiente a la Serie que deseas borrar y haz clic en el botón **Eliminar**. El sistema desplegará el siguiente mensaje de confirmación.



2. Haz clic en el botón **Aceptar**. El sistema regresará a la ventana de *Folios* con la información actualizada.



⚠ Sólo podrás eliminar las series de las cuales no tenga CFDI generados.

1 XSA enviará de forma automática notificaciones sobre series-folios de control interno en los casos en que los folios estén por terminarse, para que la persona encargada pueda ingresar al SAT a solicitar nuevas series y folios, en caso de que su esquema de facturación sea CFD, o bien, para que se creen nuevas series y folios directamente en XSA para empresas con el esquema de facturación CFDI.

A continuación se muestra un ejemplo del correo enviado por XSA.

