

Mi nómina CFDI

Mi Nómina CFDI es el servicio que ofrece **Misfacturas.net™**, en los planes Avanzado, Profesional y Empresarial. Y que tienen la necesidad de emitir recibos de nómina sin las complicaciones de un sistema especializado.

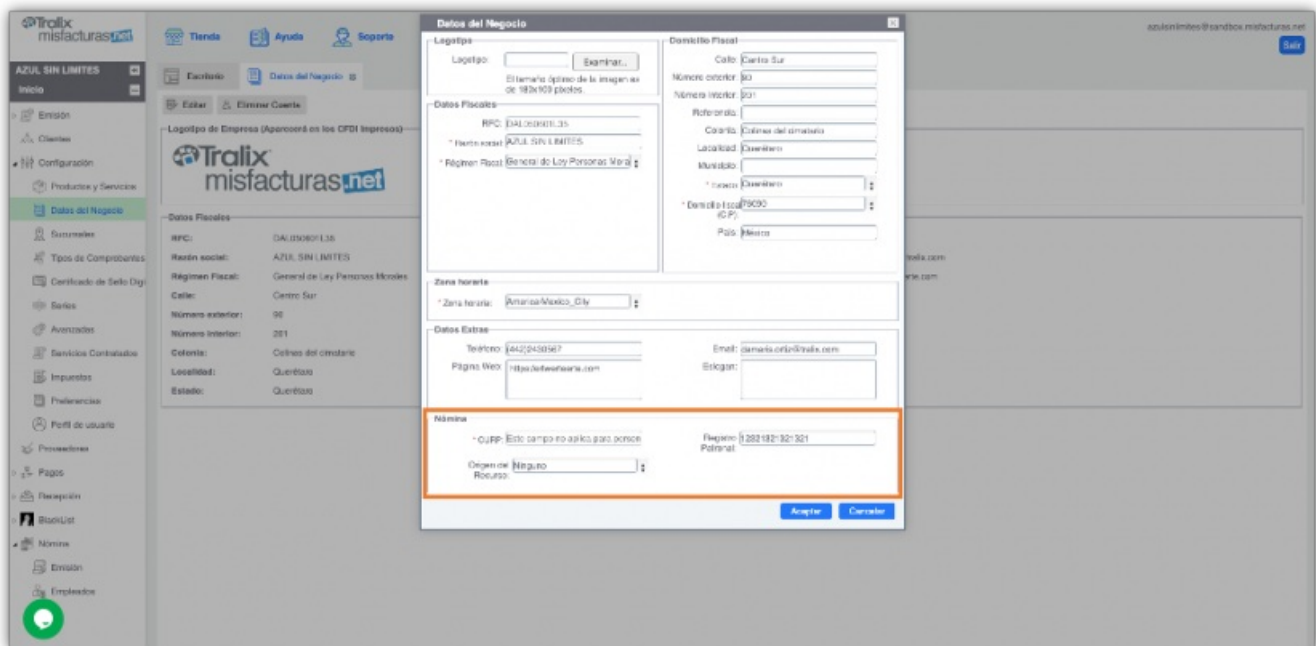
Mediante esta funcionalidad podrás:

1. Crear recibos de nómina CFDI.
2. Consultar y administrar los recibos de nómina CFDI emitidos.

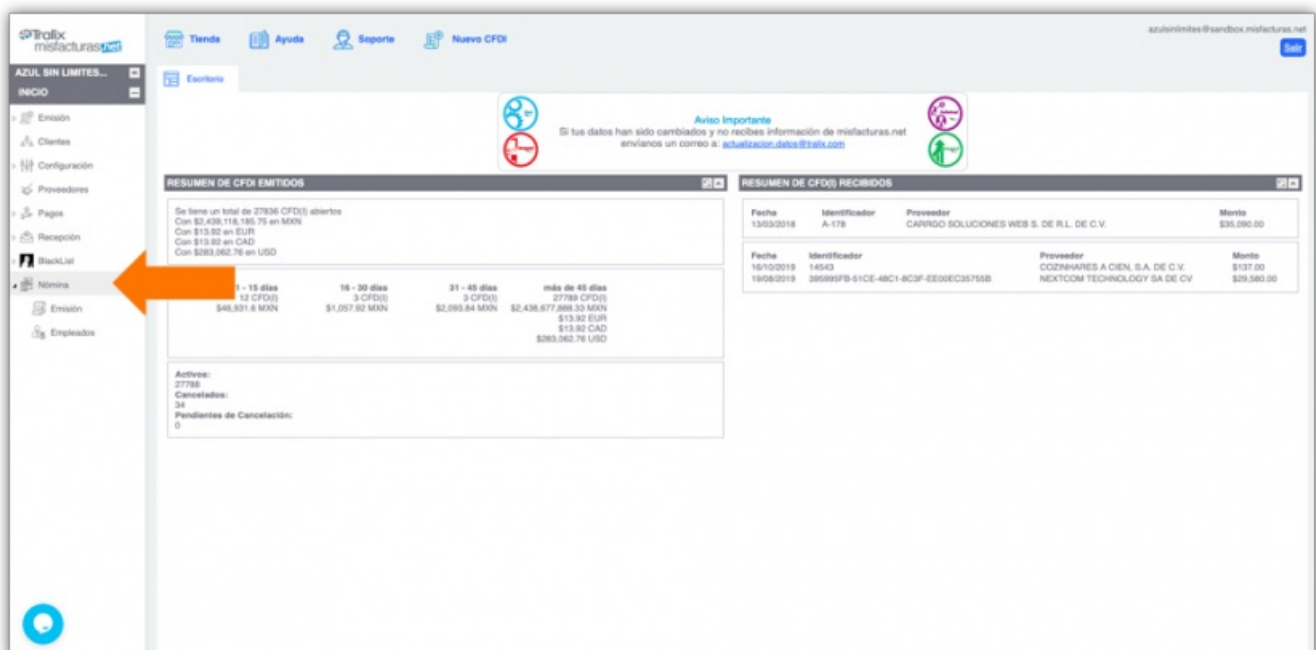
Generar nómina de empleado

1. Ingresas a tu cuenta de **Misfacturas.net™**

2. Antes de comenzar con la emisión de un comprobante de nómina, debes ingresar a **Configuración >> Datos del negocio >> Editar**. Deberás registrar los campos **CURP**, **Registro Patronal** y **Origen del Recurso**.



3. Posteriormente ingresa a **Inicio** dentro del menú principal, despliega la opción **Nómina**.



RESUMEN DE CFDI EMITIDOS

Se tiene un total de 2788 CFDI emitidos

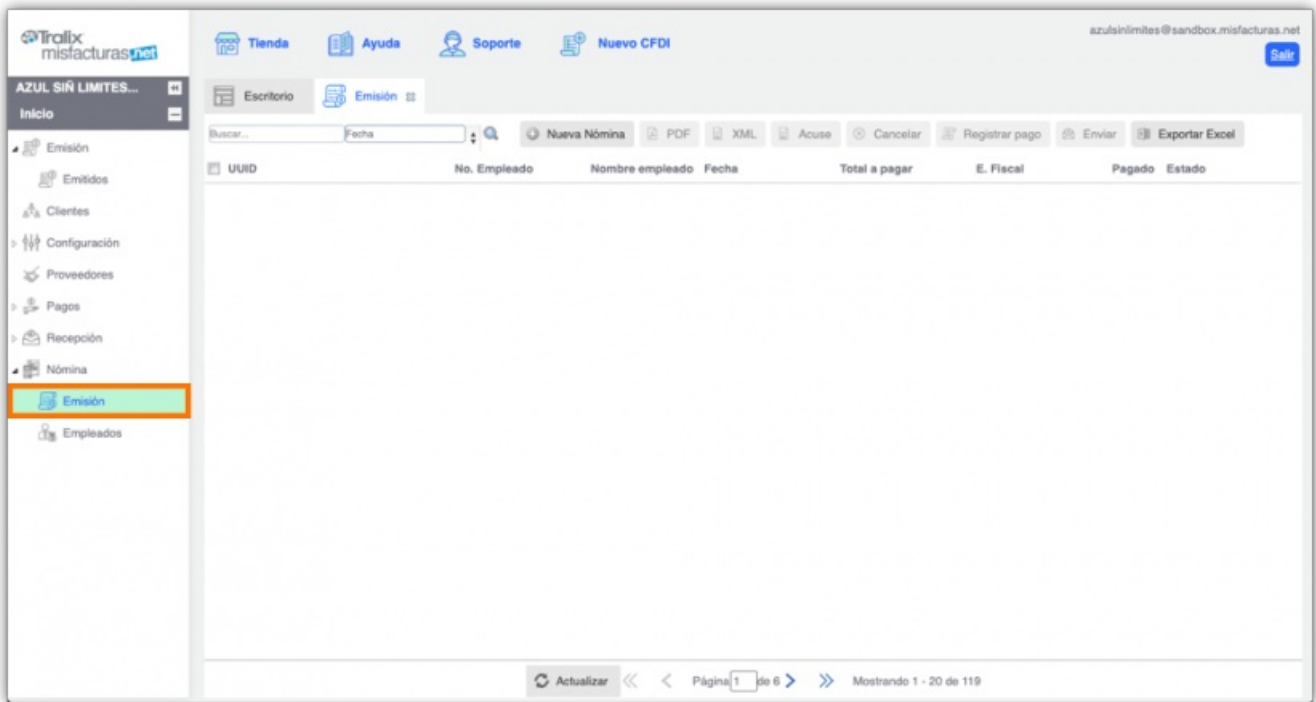
Fecha	Identificador	Proveedor	Monto
13/03/2018	A-178	CARRICO SOLUCIONES WEB S. DE R.L. DE C.V.	\$35,090.00
18/10/2019	14043	COZINHARES A CEN, S.A. DE C.V.	\$137.00
19/08/2019	385999FB-61CE-48C1-4C3F-E200EC35756B	NEXTCOM TECHNOLOGY SA DE CV	\$29,580.00

RESUMEN DE CFDI RECIBIDOS

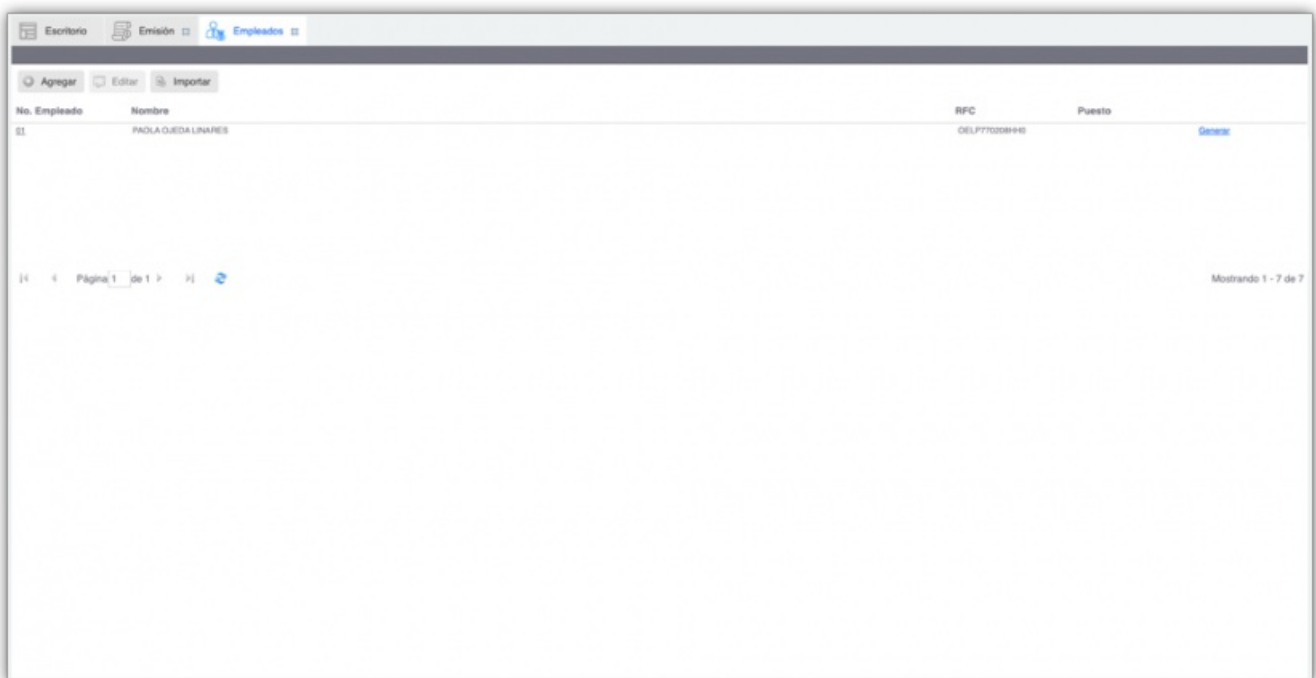
Fecha	Identificador	Proveedor	Monto
13/03/2018	A-178	CARRICO SOLUCIONES WEB S. DE R.L. DE C.V.	\$35,090.00
18/10/2019	14043	COZINHARES A CEN, S.A. DE C.V.	\$137.00
19/08/2019	385999FB-61CE-48C1-4C3F-E200EC35756B	NEXTCOM TECHNOLOGY SA DE CV	\$29,580.00

Activos: 2788
Cancelados: 34
Pendientes de Cancelación: 0

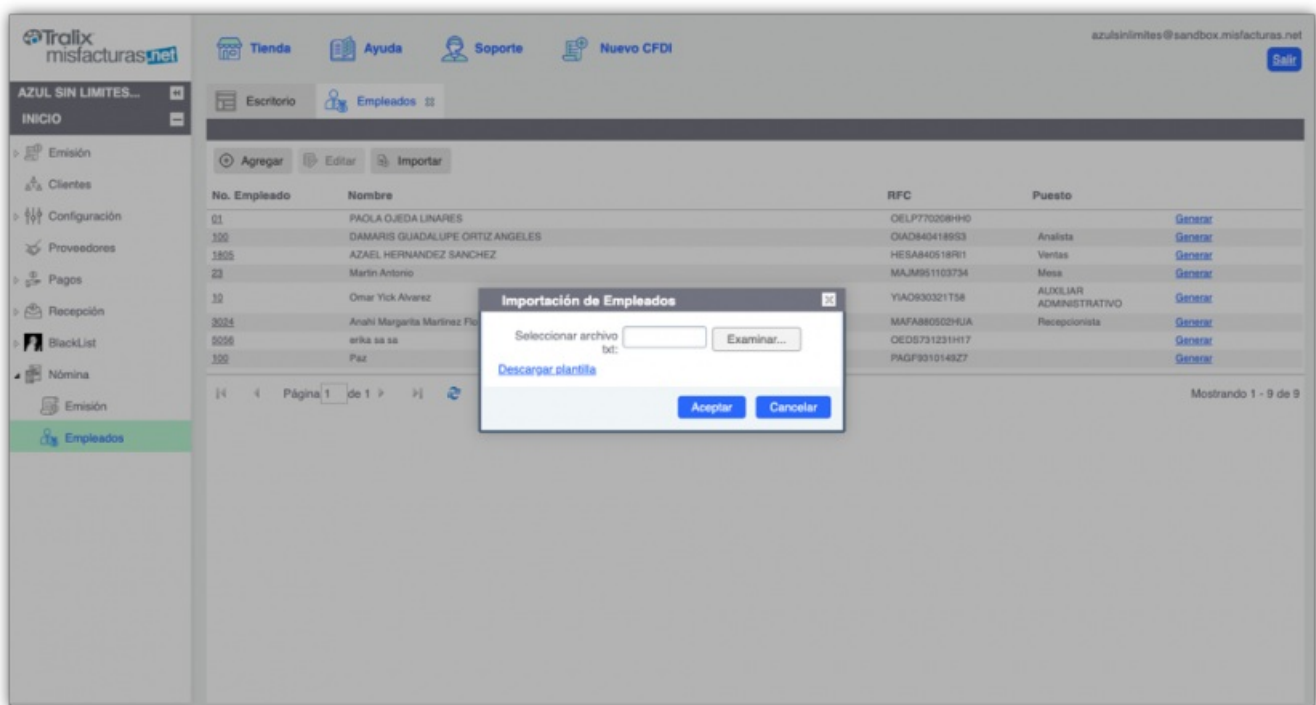
4. Da clic en la opción **Emisión**.



5. Posteriormente da clic en **Nueva nómina**. El sistema te mostrará el listado de los **Empleados** registrados hasta el momento. O bien, ingresa un nuevo empleado dando clic en la opción **Agregar**.



6. En caso de contar con una base de datos de Empleados, da clic en la opción **Importar**, esta funcionalidad te ayudará a cargar una base de datos de tus empleados en base a una plantilla predefinida.



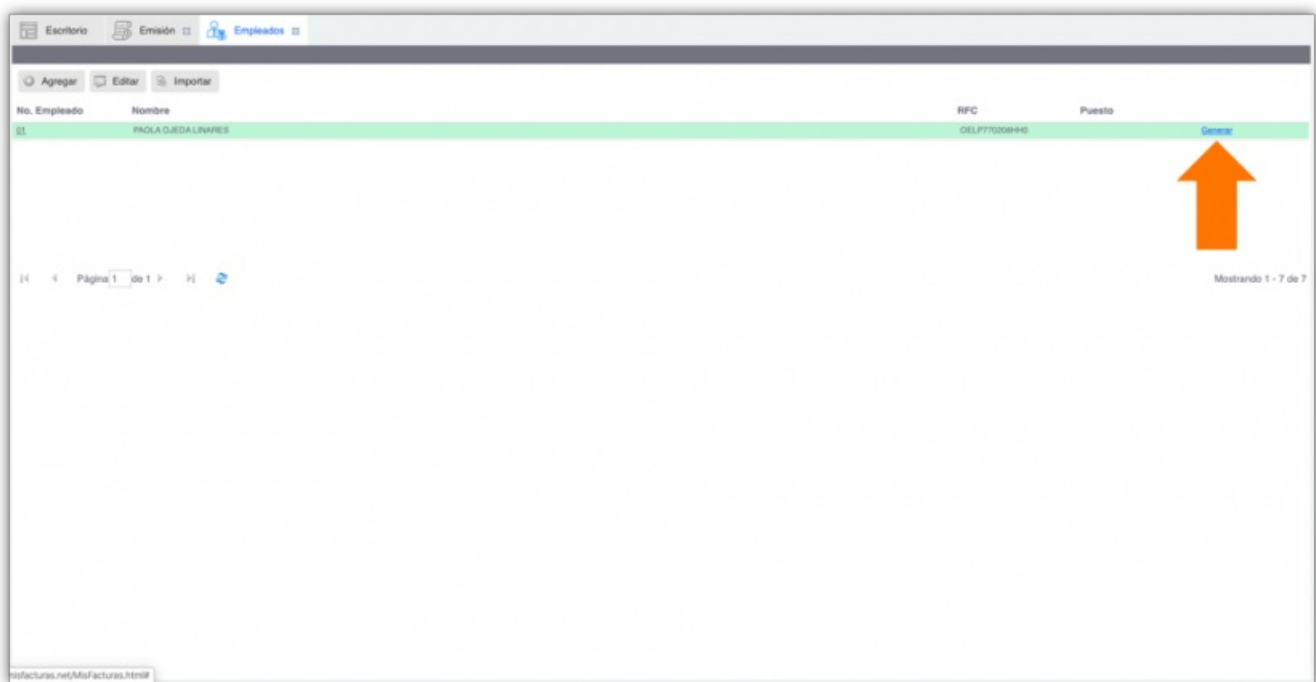
7. Podrás obtener una plantilla predefinida (**Descargar plantilla**), que te ayudará a conocer los campos y orden de los mismo para la generación de tu base de datos.



i Cada campo deberá ir separado por pipe (|)

i Recuerda que en caso de que algún Empleado previamente registrado no se encuentre actualizado de acuerdo a las nuevas disposiciones del **SAT CFDI versión 4.0**, deberás actualizar sus datos tal como aparece en su **Constancia de Situación Fiscal**.

8. Una vez que tengas ubicado el empleado, da clic en la opción **Generar**, para emitir su recibo de nómina CFDI.



9. El sistema te mostrará la siguiente ventana.

10. Selecciona los siguientes datos:

- **Fecha de pago:** Es la fecha efectiva de erogación del gasto.
- **Tipo de nómina:** Es la descripción con la que se identifica el tipo de nómina (puede ser O=Nómina ordinaria o E=Nómina extraordinaria).
- **Fecha inicial del periodo:** Es la fecha inicial del período de pago.
- **Fecha final del periodo:** Es la fecha final del período de pago.

11. Una vez llenados todos los campos, da clic en el botón **Siguiente**. Se desplegará la siguiente pantalla **Generación de nómina de empleado**.

Generación de nómina de empleado

Nómina del empleado:

Número de empleado:

Fecha de inicio de relación laboral:

RFC del empleado:

Antigüedad en semanas:

Número de días pagados:

Lugar Expedición:

▼ Datos para sustitución de un CFDI

Percepciones | Deducciones | Otros Pagos | Incapacidades

Percepciones

Tipo	Clave contable	Concepto	Importe gravado	Importe exento	Acciones
Sueldos, Salarios Pajas y Jornales		Sueldos, Salarios Pajas y Jornales	\$0.00	\$0.00	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
Total gravado: \$0.00			Total exento: \$0.00		
Total sueldos:			\$0.00		
Total separación, indemnización:			\$0.00		
Total jubilación, pensión, retiro:			\$0.00		
Total de percepciones:			\$0.00		

Totales

Total de percepciones: \$0.00

Total de deducciones: \$0.00

12. En la parte superior podrás observar los datos de identificación del empleado y de la nómina a generar. Podrás editar los campos (**Antigüedad en semanas, Número de días pagados y Lugar de expedición**), o cambiar/agregar el **empleado**.

Datos para sustitución de un CFDI

1. En este campo se debe expresar la información del comprobante relacionado. Sólo tiene que desplegar la opción **Datos para sustitución de un CFDI** y se habilitarán las opciones para su captura.

Generación de nómina de empleado

Nómina del empleado:

Número de empleado:

Fecha de inicio de relación laboral:

RFC del empleado:

Antigüedad en semanas:

Número de días pagados:

Lugar Expedición:

▲ Datos para sustitución de un CFDI

Tipo Relación:

UUID Cfdi Relacionado	Eliminar

Percepciones | Deducciones | Otros Pagos | Incapacidades

Percepciones

Tipo	Clave contable	Concepto	Importe gravado	Importe exento	Acciones
Sueldos, Salarios Pajas y Jornales		Sueldos, Salarios Pajas y Jornales	\$0.00	\$0.00	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
Total gravado: \$0.00			Total exento: \$0.00		

2. El **Tipo de Relación**, se mostrará precargado. Presiona el botón **Agregar**. Registra el folio fiscal **UUID** de un CFDI de nómina relacionado que sustituye con el presente comprobante. Al finalizar presiona el botón **Aceptar** para confirmar tu captura.

Agregar UUID

UUID: 06FE-485E-BE53-8360C42CBE4D

Aceptar

Cancelar

4. El sistema agregará el UUID CFDI Relacionado como lo muestra la pantalla.

Generación de nómina de empleado

Nómina del empleado: BERENICE XIMO QUEZADA

Número de empleado: 0000001

Fecha de inicio de relación laboral: 2022/01/03

RFC del empleado: XIQB891116QE4

Antigüedad en semanas: 21

Número de días pagados: 16

Lugar Expedición: 76090

+

Datos para sustitución de un CFDI

-

Tipo Relación: Sustitución de los CFDI previos

+

Agregar

UUID Cfdi Relacionado

Eliminar

5202C25F-06FE-485E-BE53-8360C42CBE4D

Percepciones

Deducciones

Otros Pagos

Incapacidades

Percepciones

+

Agregar

Tipo	Clave contable	Concepto	Importe gravado	Importe exento	Acciones
Sueldos, Salarios Rayas y Jornales		Sueldos, Salarios Rayas y Jornales	\$0.00	\$0.00	<div></div> <div></div>

Total gravado:\$ 0.00

Total exento:\$ 0.00

Generar

Cancelar

Registrar percepciones

En este módulo se debe expresar la información detallada de cada percepción.

1. Por default el sistema nos mostrará una percepción, podemos dar clic sobre el registro, y el sistema habilitará la edición.

Generación de nómina de empleado

Nómina del empleado:

Número de empleo:

Fecha de inicio de relación laboral:

RFC del empleado:

Antigüedad en semanas:

Número de días pagados:

Lugar Expedición:

▼ Datos para sustitución de un CFDI

Percepciones | Deducciones | Otros Pagos | Incapacidades

Percepciones

Tipo	Clave contable	Concepto	Importe gravado	Importe exento	Acciones
Sueldos, Salarios Rayas y Jorales		Sueldos, Salarios Rayas y Jorales	\$0.00	\$0.00	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
Total gravado: \$ 0.00					
Total exento: \$ 0.00					
Total sueldos:					\$ 0.00
Total separación, indemnización:					\$ 0.00
Total jubilación, pensión, retiro:					\$ 0.00
Total de percepciones:					\$ 0.00

Totales

Total de percepciones: \$ 0.00

Total de deducciones: \$ 0.00

2. O damos clic en el botón **Agregar**. El sistema nos mostrará la siguiente ventana.

Percepciones

* Tipo percepción:

* Clave contable:

* Concepto:

* Importe gravado:

* Importe exento:

Datos a capturar:

- **Tipo percepción:** Selecciona de la lista la clave agrupadora bajo la cual se clasifica la percepción.
- **Clave contable:** Registra la clave de percepción de nómina propia de la contabilidad de cada patrón, puede conformarse desde 3 hasta 15 caracteres.
- **Concepto:** Ingresas el nombre o descripción específica que dé el patrón de cada uno de los conceptos de percepción pagado al trabajador que corresponda.
- **Importe gravado:** Registra el importe gravado por cada concepto de percepción pagada al trabajador.
- **Importe exento:** Registra el importe exento por cada concepto de percepción pagada al trabajador.

2. Al finalizar el registro damos clic en **Aceptar**. El sistema insertará y actualizará los totales descritos en la parte inferior de la ventana. Si deseas agregar más de una percepción, sólo da clic en el botón **Agregar**, así sucesivamente que lo desees, y tus percepciones se irán acumulando.

Generación de nómina de empleado

Nómina del empleado:

Número de empleado:

Fecha de inicio de relación laboral:

RFC del empleado:

Antigüedad en semanas:

Número de días pagados:

Lugar Expedición:

▼ Datos para sustitución de un CFDI

Percepciones | Deducciones | Otros Pagos | Incapacidades

Percepciones

Tipo	Clave contable	Concepto	Importe gravado	Importe exento	Acciones
Sueldos, Salarios Rayas y Jornales	00001	Sueldos, Salarios Rayas y Jornales	\$6,000.00	\$0.00	
Vales de despensa	00002	Vales de despensa	\$0.00	\$300.00	
Sueldos, Salarios Rayas y Jornales	00003	Vacaciones	\$0.00	\$703.53	
Total gravado: \$ 6,000.00			Total exento: \$ 1,003.53		
Total sueldos:			\$ 7,003.53		
Total separación, indemnización:			\$ 0.00		
Total jubilación, pensión, retiro:			\$ 0.00		
Total de percepciones:			\$ 7,003.53		

Totales

Total de percepciones: \$ 7,003.53

Total de deducciones: \$ 0.00

3. El área de **Percepciones** cuenta con una serie de opciones adicionales, que te ayudaran a tener un registro completo de tu nómina, como lo es: **Horas Extra, Separación, Indemnización, Jubilación, pensión, retiro, Acciones o títulos.**

Horas extra

En este apartado se pueden expresar las horas extras aplicables. En el caso de haber registrado la clave de percepción 019 (Horas Extras), Deberás registrar la información de la percepción.

Generación de nómina de empleado

Nómina del empleado:

Número de empleado:

Fecha de inicio de relación laboral:

RFC del empleado:

Antigüedad en semanas:

Número de días pagados:

Lugar Expedición:

▼ Datos para sustitución de un CFDI

Percepciones | Deducciones | Otros Pagos

Percepciones

Percepciones

* Tipo percepción:

* Clave contable:

* Concepto:

* Importe gravado:

* Importe exento:

[Horas extra](#)

Tipo	Clave contable	Importe gravado	Importe exento	Acciones
Sueldos, Salarios Rayas y Jornales	00001		\$0.00	
Vales de despensa	00002		\$300.00	
Sueldos, Salarios Rayas y Jornales	00003		\$703.53	
		Total exento: \$ 1,003.53		
		\$ 7,003.53		
		\$ 0.00		
		\$ 0.00		
		\$ 7,003.53		

Totales

Total de percepciones: \$ 7,003.53

Total de deducciones: \$ 0.00

1. A su vez el sistema te habilitará la opción de **Horas extra** en la parte inferior izquierda para capturar con más detalle las horas extra correspondientes.

Horas extra

Captura de horas extra

Agregar

Número de días	Tipo de horas extra	Horas extra	Importe gravado	Acciones
			Total gravado	\$ 0.00
			Total exento	\$ 0.00
			Total	\$ 0.00

Aceptar

Cancelar

2. Da clic en el botón **Agregar**, y registra la siguiente información:

Captura de horas extra

Número de días:

Tipo de horas extra:

Selecciona un tipo

Horas extra:

Importe pagado:

Aceptar

Cancelar

- **Número de días:** Anota el número de días en que el trabajador realizó horas extra en el periodo.
- **Tipo de horas extra:** Selecciona de la lista el tipo de pago de las horas extra.
- **Horas extra:** Registra el número de horas extra trabajadas en el periodo.
- **Importe pagado:** Anota el importe pagado por las horas extra.

3. Al finalizar la captura da clic en el botón **Aceptar**, para dar por agregada las horas extra. El sistema te mostrará la siguiente ventana, donde se visualizará la información agregada. Para concluir por completo la captura, presiona el botón **Aceptar**. El sistema actualizará los totales descritos en la parte inferior de la ventana.

Horas extra

Captura de horas extra

Agregar

Número de días	Tipo de horas extra	Horas extra	Importe gravado	Acciones
1		6	\$428.57	
1		5	\$342.86	
1		4	\$257.14	
			Total gravado	\$ 1,028.57
			Total exento	\$ 1,028.57
			Total	\$ 2,057.14

Aceptar

Cancelar

Separación e Indemnización

En este apartado se puede expresar la Separación e Indemnizaciones aplicables. En el caso de haber registrado la clave de percepción **Prima por antigüedad (022), Pagos por separación (023) e Indemnización (025)**.

1. Deberás registrar la información de la percepción y posteriormente dar clic en el botón **Aceptar**.

The screenshot shows the 'Generación de nómina de empleado' window. The employee's name is 'BERENICE XIMO QUEZADA' and the RFC is 'XIQB891116QE4'. The 'Percepciones' dialog box is open, allowing the user to add a new perception. The dialog has fields for 'Tipo percepción' (set to 'Prima por antigüedad'), 'Clave contable', 'Concepto', 'Importe gravado', and 'Importe exento'. The background window shows a table of perceptions with columns 'Tipo' and 'Clave contable'. The table lists 'Sueldos, Salarios Rayas y Jornales' with key '00001', 'Vales de despensa' with key '0002', and 'Sueldos, Salarios Rayas y Jornales' with key '00003'. The total of perceptions is \$7,003.53.

2. El sistema te mostrará la ventana **Captura de separación e indemnización**, deberás llenar los campos correspondientes:

The screenshot shows the 'Generación de nómina de empleado' window with the 'Captura de separación o indemnización' dialog box open. The dialog has fields for 'Años de servicio', 'Último sueldo mensual', 'Ingresos acumulables', 'Ingresos no acumulables', and 'Total pagado'. The background window shows the same perception table as before, but the total of perceptions is now \$7,103.53, reflecting the addition of the separation or indemnization payment.

- **Años de servicio:** Anota el número de años de servicio del trabajador.
- **Último sueldo mensual:** Registra el último sueldo mensual ordinario.
- **Ingresos acumulables:** Anota los ingresos acumulables.
- **Ingresos no acumulables:** Registra los ingresos no acumulables.
- **Total pagado:** Anota el monto total del pago.

3. Finalizando los registros damos clic en **Aceptar**. El sistema actualizará los totales descritos en la parte inferior de la ventana.

Generación de nómina de empleado

Empleado: _____ Lugar: 76090
Expedición: _____

▼ Datos para sustitución de un CFDI

Percepciones | Deducciones | Otros Pagos | Incapacidades

Percepciones

Tipo	Clave contable	Concepto	Importe gravado	Importe exento	Acciones
Vales de despensa	0002	Vales de despensa	\$0.00	\$300.00	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
Sueldos, Salarios Fijos y Jorales	0003	Vacaciones	\$0.00	\$703.53	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
Prima por antigüedad	0004	Prima por antigüedad	\$1,771.43	\$171.43	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
Total gravado:			\$ 7,771.43	Total exento: \$ 1,174.96	

Separación, indemnización

Años de servicio	Último sueldo mensual	Ingresos acumulables	Ingresos no acumulables	Total pagado	Acciones
3	\$1,600.00	\$1,771.43	\$171.43	\$1,767.06	<input type="button" value="Editar"/>

Totales

Total de percepciones:	\$ 8,946.39
Total de deducciones:	\$ 0.00
Total otros pagos:	\$ 0.00
Total a pagar:	\$ 8,946.39

Jubilación, pensión, retiro

En este apartado se puede expresar la información detallada de pagos por jubilaciones, pensiones o haberes de retiro de los tipos de percepción **039** Jubilaciones, pensiones o haberes de retiro en una exhibición y **044** Jubilaciones, pensiones o haberes de retiro en parcialidades.

1. Deberás registrar la información de la percepción y posteriormente dar clic en el botón **Aceptar**.

Generación de nómina de empleado

Empleado: _____ Lugar: 76090
Expedición: _____

▼ Datos para sustitución de un CFDI

Percepciones | Deducciones | Otros Pagos | Incapacidades

Percepciones

Tipo	Clave contable	Concepto	Importe gravado	Importe exento	Acciones
					\$ 0.00
					\$ 0.00
					\$ 0.00
					\$ 0.00

Totales

Total de percepciones:	\$ 0.00
Total de deducciones:	\$ 0.00
Total otros pagos:	\$ 0.00
Total a pagar:	\$ 0.00

2. El sistema te mostrará la ventana **Captura de jubilaciones, pensiones y retiro**. Deberás llenar los campos correspondientes:

Generación de nómina de empleado

Empleado: _____ Lugar: 76090
Expedición: _____

▼ Datos para sustitución de un CFDI

Percepciones | Deducciones | Otros Pagos | Incapacidades

Percepciones

+ Agregar

Tipo	Clave contable	Importe exento	Acciones
Jubilaciones, pensiones o haberes d...	00005	\$150.00	
		Total exento: \$ 150.00	
		\$ 0.00	
		\$ 0.00	
		\$ 1,650.00	

Totales

Total de percepciones: \$ 1,650.00
Total de deducciones: \$ 0.00
Total otros pagos: \$ 0.00
Total a pagar: \$ 1,650.00

Limpiar Vista previa Agregar
Generar Cancelar

Captura de jubilaciones, pensiones y retiro

Total una exhibición: _____
Total parcialidad: _____
Monto diario: _____
* Ingresos acumulables: _____
* Ingresos no acumulables: _____

Aceptar Cancelar

- **Total una exhibición:** Anota el monto total del pago cuando se realiza en una sola exhibición.
- **Total parcialidad:** Ingresos totales por pago cuando se hace en parcialidades.
- **Monto diario:** Registra el monto diario percibido por jubilación, pensiones o haberes de retiro cuando se realiza en parcialidades.
- **Ingresos acumulables:** Anota los ingresos acumulables.
- **Ingresos no acumulables:** Anota los ingresos no acumulables.

3. Al finalizar el registro damos clic en el botón **Aceptar**. El sistema actualizará los totales descritos en la parte inferior de la ventana.

Generación de nómina de empleado

Empleado: _____ Lugar: 76090
Expedición: _____

▼ Datos para sustitución de un CFDI

Percepciones | Deducciones | Otros Pagos | Incapacidades

Percepciones

+ Agregar

Tipo	Clave contable	Concepto	Importe gravado	Importe exento	Acciones
Jubilaciones, pensiones o haberes d...	00005	Jubilaciones	\$1,500.00	\$150.00	
			Total gravado: \$ 1,500.00	Total exento: \$ 150.00	

Jubilaciones, pensiones y retiro

Total una exhibición	Total parcialidad	Monto diario	Ingresos acumulables	Ingresos no acumulables	Acciones
			\$1,500.00	\$150.00	

Totales

Total de percepciones: \$ 1,650.00
Total de deducciones: \$ 0.00
Total otros pagos: \$ 0.00
Total a pagar: \$ 1,650.00

Limpiar Vista previa Agregar
Generar Cancelar

Acciones o títulos

En este campo se pueden expresar los ingresos por acciones o títulos valor que representan bienes (045).

1. Deberás registrar la información de la percepción.

2. A su vez el sistema te habilitará la opción de **Acciones o Títulos** en la parte inferior izquierda para capturar con más detalle las Acciones o Títulos correspondientes.

3. Da clic en el botón **Agregar**, y registra la siguiente información:

- **Valor de mercado:** Anota el valor de mercado de las acciones o títulos.
- **Precio al otorgarse:** Captura el precio establecido al otorgarse la opción de ingresos en acciones o títulos valor.

4. Al finalizar la captura da clic en el botón **Aceptar**, para dar por agregada la captura de acciones o títulos. El sistema te mostrará la siguiente ventana, donde se visualizará la información agregada.

Acciones o títulos

Agregar

Valor de mercado	Precio al otorga...	Acciones
\$1,999.00	\$1,799.00	<div></div>

Aceptar

Cancelar

5. Para concluir por completo la captura, presiona el botón **Aceptar**. El sistema actualizará los totales descritos en la parte inferior de la ventana.

Generación de nómina de empleado

Empleado:

Lugar

Expedición:

Datos para sustitución de un CFDI

Percepciones

Deducciones

Otros Pagos

Incapacidades

Percepciones

Agregar

Tipo	Clave contable	Concepto	Importe gravado	Importe exento	Acciones
Ingresos en acciones o títulos valor ...	00001	Acciones o títulos	\$1,000.00	\$0.00	<div></div>

Total gravado: \$ 1,000.00

Total exento: \$ 0.00

Total sueldos:

\$ 1,000.00

Total separación, indemnización:

\$ 0.00

Total jubilación, pensión, retiro:

\$ 0.00

Total de percepciones:

\$ 1,000.00

Totales

Total de percepciones:

\$ 1,000.00

Total de deducciones:

\$ 0.00

Total otros pagos:

\$ 0.00

Total a pagar:

\$ 1,000.00

Limpiar

Vista previa

Agregar

Generar

Cancelar

Agregar Deducciones

En este apartado se deben expresar las deducciones aplicables.

1. Por default el apartado de deducciones te mostrará dos conceptos **Seguridad Social y ISR**, podrás registrar en cada uno de ellos la información requerida, con solo seleccionar la deducción, si así lo deseas.

Generación de nómina de empleado

Nómina del empleado:

Número de empleado:

Fecha de inicio de relación laboral:

RFC del empleado:

Antigüedad en semanas:

Número de días pagados:





Lugar:

Expedición:

▼ Datos para sustitución de un CFDI

Percepciones **Deducciones** Otros Pagos Incapacidades

Deducciones

Tipo	Clave contable	Concepto	Importe	Acciones
Seguridad social		Seguridad social	\$0.00	 
ISR		ISR	\$0.00	 
Total otras deducciones:			\$ 0.00	
Total impuestos retenidos:			\$ 0.00	
Total de deducciones:			\$ 0.00	

Totales

Total de percepciones: \$ 0.00

Total de deducciones: \$ 0.00

2. O podrás dar clic en el botón **Agregar**. El sistema nos mostrará la siguiente ventana.

Deducciones

* Tipo deducción:

* Clave contable:

* Concepto:

* Importe:

Datos a capturar:

- **Tipo deducción:** Registrar la clave agrupadora que clasifica cada una de las deducciones (descuentos) del trabajador.
- **Clave contable:** Anota la clave de control interno que asigna el patrón a cada deducción (descuento) de nómina propia de su contabilidad.
- **Concepto:** Ingresar el nombre o descripción específica que dé el patrón de cada uno de los conceptos de deducción (descuentos) realizados al trabajador que corresponda, esta descripción puede o no coincidir con la descripción del catálogo tipo deducción.
- **Importe:** Registrar el importe de un concepto de deducción (descuento).

3. Al finalizar el registro dar clic en el botón **Aceptar**. El sistema actualizará los totales descritos en la parte inferior de la ventana.

Generación de nómina de empleado

Nómina del empleado:

Número de empleado:

Fecha de inicio de relación laboral:

RFC del empleado:

Antigüedad en semanas:

Número de días pagados:

Lugar Expedición:

▼ Datos para sustitución de un CFDI

Percepciones **Deducciones** Otros Pagos Incapacidades

Deducciones

Tipo	Clave contable	Concepto	Importe	Acciones
Seguridad social	90003	Seguridad social	\$54.17	
ISR	00004	ISR	\$1,844.09	

Total otras deducciones: \$ 54.17
 Total impuestos retenidos: \$ 1,844.09
 Total de deducciones: \$ 1,898.26

Totales

Total de percepciones: \$ 6,300.00
 Total de deducciones: \$ 1,898.26

Otros pagos

En esta opción se debe expresar otros pagos aplicables.

Generación de nómina de empleado

Nómina del empleado:

Número de empleado:

Fecha de inicio de relación laboral:

RFC del empleado:

Antigüedad en semanas:

Número de días pagados:

Lugar Expedición:

▼ Datos para sustitución de un CFDI

Percepciones Deducciones **Otros Pagos** Incapacidades

Otros pagos

Tipo	Clave contable	Concepto	Importe	Acciones
			Total otros pagos:	\$ 0.00

Totales

Total de percepciones: \$ 0.00
 Total de deducciones: \$ 0.00

1. Para agregar otro pago, da clic en la opción **Agregar**. El sistema te mostrará la siguiente ventana.

Captura de otros pagos

Tipo otro pago:

Selecciona un tipo

Clave contable:

Concepto:

Importe:

Aceptar

Cancelar

Datos a capturar

- **Tipo otro pago:** Selecciona la clave agrupadora bajo la cual se clasifica el otro pago.
- **Clave contable:** Registra la clave de control interno que asigna el patrón a cada concepto otro pago propia de su contabilidad.
- **Concepto:** Ingresa la clave o descripción de otro pago de nómina propia de la contabilidad de cada patrón.
- **Importe:** Anota el importe del concepto de otro pago.

2. Al finalizar el registro das clic en el botón **Aceptar**. El sistema actualizará los totales descritos en la parte inferior de la ventana.

Generación de nómina de empleado

Nómina del empleado:

BERENICE XIMO QUEZADA

Agregar

Número de empleado:

0000001

Fecha de inicio de relación laboral:

2022/01/03

RFC del empleado:

XIQB891116QE4

Antigüedad en semanas:

21

Número de días pagados:

16

Lugar Expedición:

76090

Datos para sustitución de un CFDI

Percepciones

Deducciones

Otros Pagos

Incapacidades

Otros pagos

Agregar

Tipo	Clave contable	Concepto	Importe	Acciones
Váticos (entregados al trab...	0001	Váticos	\$569.00	

Total otros pagos:

\$ 569.00

Totales

Total de percepciones:

\$ 6,300.00

Total de deducciones:

\$ 1,898.26

Generar

Cancelar

Subsidio causado

En este campo se puede expresar la información referente al subsidio al empleado del trabajador(02).

1. Deberás registrar la información de la percepción.

Generación de nómina de empleado

Nómina del empleado: BERNICE XIMO QUEZADA **Agregar**

Número de empleado: 0000001

Fecha de inicio de relación laboral: 2022/01/03

RFC del empleado: XIQB891116QE4

Antigüedad en semanas: 21

Número de días pagados: 16

Lugar Expedición: 76090

▼ Datos para sustitución de un CFDI

Percepciones | Deducciones | **Otros Pagos** | Ir

Otros pagos

Agregar

Tipo	Clave contable	Concepto	Importe	Acciones
Viáticos (entregados al trabajador)	00001	Viáticos	\$ 299.00	

Totales

Total de percepciones: \$ 0.00

Total de deducciones: \$ 0.00

Generar **Cancelar**

2. A su vez el sistema te habilitará la opción de **Subsidio al empleado** en la parte inferior izquierda para capturar con más detalle el subsidio causado correspondientes.

Captura de subsidio al empleado

* Subsidio causado:

Aceptar **Cancelar**

- **Subsidio causado:** Anota el subsidio causado conforme a la tabla del subsidio para el empleo publicada en el Anexo 8 de la RMF vigente.

4. Al finalizar la captura da clic en el botón **Aceptar**, para dar por agregado el subsidio causado.

Captura de otros pagos

* Tipo otro pago: Subsidio para el empleado

* Clave contable: 0001

* Concepto: Subsidio para el empleado

* Importe: 0.01

[Subsidio al empleado](#)

Aceptar **Cancelar**

5. Para concluir por completo la captura, presione el botón **Aceptar**. El sistema actualizará los totales descritos en la parte inferior de la ventana.

Generación de nómina de empleado

Nómina del empleado:

Número de empleado:

Fecha de inicio de relación laboral:

RFC del empleado:

Antigüedad en semanas:

Número de días pagados:

Lugar Expedición:

▼ Datos para sustitución de un CFDI

Percepciones Deducciones **Otros Pagos** Incapacidades

Otros pagos

Tipo	Clave contable	Concepto	Importe	Acciones
Subsidio para el empleo (ef...)	00001	Subsidio para el empleado	\$0.01	

Total otros pagos: \$ 0.01

Otros Pagos

Totales

Total de percepciones: \$ 0.00

Total de deducciones: \$ 0.00

Incapacidades

En este apartado se puede expresar información de las incapacidades.

Generación de nómina de empleado

Nómina del empleado:

Número de empleado:

Fecha de inicio de relación laboral:

RFC del empleado:

Antigüedad en semanas:

Número de días pagados:

Lugar Expedición:

▼ Datos para sustitución de un CFDI

Percepciones Deducciones Otros Pagos **Incapacidades**

Incapacidades

Días de incapacidad	Tipo de incapacidad	Importe monetario	Acciones
---------------------	---------------------	-------------------	----------

Total: \$ 0.00

Totales

Total de percepciones: \$ 0.00

Total de deducciones: \$ 0.00

1. Para agregar una incapacidad, da clic en la opción **Agregar**. El sistema te mostrará la siguiente ventana.

Captura de incapacidades

* Días de incapacidad:

Importe monetario:

* Tipo de incapacidad:

Selecciona un tipo

Aceptar

Cancelar

Datos a capturar:

- **Días de incapacidad:** Anota el número de días enteros que el trabajador se incapacitó en el periodo.
- **Importe monetario:** Registra el monto del importe monetario de la incapacidad.
- **Tipo de incapacidad:** Selecciona la razón de la incapacidad.

2. Al finalizar la captura da clic en el botón **Aceptar**, para dar por agregada la incapacidad.

Generación de nómina de empleado

Nómina del empleado:

BERENICE XIMO QUEZADA

Agregar

Número de empleado:

D000001

Fecha de inicio de relación laboral:

2022/01/03

RFC del empleado:

XIQB891116QE4

Antigüedad en semanas:

21

Número de días pagados:

16

Lugar Expedición:

76090

Datos para sustitución de un CFDI

Percepciones



Deducciones

Otros Pagos

Incapacidades

Incapacidades

Agregar

Días de incapacidad	Tipo de incapacidad	Importe monetario	Acciones
2	02	\$259.00	 
Total:		\$ 259.00	

Incapacidades

Totales

Total de percepciones:

\$ 0.00

Total de deducciones:

\$ 0.00

Generar

Cancelar

3. Una vez registrados todos los datos correspondientes, el sistema mostrará al final de la ventana los **Totales** de tu nómina.

Generación de nómina de empleado

Agregar

Tipo	Clave contable	Concepto	Importe gravado	Importe exento	Acciones
Prima vacacional	0004	Prima vacacional	\$0.00	\$175.89	
Gratificación Anual (Aguinaldo)	0005	Aguinaldo	\$7,985.30	\$2,534.70	
Fondo de Ahorro	0006	Fondo de ahorro	\$0.00	\$150.00	
Total gravado: \$ 13,985.30			Total exento: \$ 3,864.15		
Total sueldos:				\$ 17,849.45	
Total separación, indemnización:				\$ 0.00	
Total jubilación, pensión, retiro:				\$ 0.00	
Total de percepciones:				\$ 17,849.45	

Totales

Total de percepciones:	\$ 17,849.45
Total de deducciones:	\$ 2,198.26
Total otros pagos:	\$ 0.01
Total a pagar:	\$ 15,651.20

Vista previa

No. Empleado	Nombre empleado	Puesto	Total a pagar	Estatus	Acciones
3024	Anahí Margarita Martínez ...	Recepcionista	\$15,651.20	Sin generar	

Generar **Cancelar**

6. Presiona el botón **Generar** para dar por generado el recibo de nómina CFDI. Comprobarás que tu comprobante se ha generado con éxito cuando el Estatus cambie a: **Generado**.

Generación de nómina de empleado

Agregar

Tipo	Clave contable	Concepto	Importe gravado	Importe exento	Acciones
Prima vacacional	0004	Prima vacacional	\$0.00	\$175.89	
Gratificación Anual (Aguinaldo)	0005	Aguinaldo	\$7,985.30	\$2,534.70	
Fondo de Ahorro	0006	Fondo de ahorro	\$0.00	\$150.00	
Total gravado: \$ 13,985.30			Total exento: \$ 3,864.15		
Total sueldos:				\$ 17,849.45	
Total separación, indemnización:				\$ 0.00	
Total jubilación, pensión, retiro:				\$ 0.00	
Total de percepciones:				\$ 17,849.45	

Totales

Total de percepciones:	\$ 17,849.45
Total de deducciones:	\$ 2,198.26
Total otros pagos:	\$ 0.01
Total a pagar:	\$ 15,651.20

Vista previa

No. Empleado	Nombre empleado	Puesto	Total a pagar	Estatus	Acciones
3024	Anahí Margarita Martínez ...	Recepcionista	\$15,651.20	Generado	

Generar **Cancelar**

7. La ventana no se cerrará, ya que el sistema te permitirá agregar más de 1 empleado, sin salirte de la ventana de **Generación de nómina de empleado**. Para capturar un nuevo recibo de nómina, sólo da clic en la opción **Limpiar**, para que la ventana se limpie e inicie a capturar la información de otro empleado.

8. Si deseas obtener el **PDF** y/o **XML** de tu recibo de nómina, posíciónate en el menú **Emisión**, se desplegará el listado de comprobantes generados. En caso de que tu comprobante que acaba de generar no se muestre en el



listado, presiona el botón **Actualizar**, éste se encuentra ubicado en la parte inferior izquierda.

